

АКТ № 07

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Лянтор _____

" 31 " июля 2025 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

3 микрорайон дом № 6/1

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице

Гаар Александра Анатольевича

(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника
помещения в многоквартирном доме либо председателя
Совета многоквартирного дома)

являющегося собственником квартиры № 60, находящейся в данном многоквартирном
доме, действующего на основании Протокола общего собрания собственников помещения
многоквартирного дома № 1-Э от 27.05.2024 г.,

(указывается решение общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и **ООО «Жилищный комплекс Сибирь»**

(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего
имущества в многоквартирном доме)

именуем ая в дальнейшем "Исполнитель", в лице

Директора

Кузичкиной Светланы Анатольевны

(указывается Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)

действующ ей на основании

Устава

(указывается правоустанавливающий документ)

с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о
нижеизложенном:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора
управления многоквартирным домом

№ 6/н от " 19 " сентября 2023 г. (далее – "Договор") услуги и (или)
выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в
многоквартирном доме № 6/1, расположенном по адресу: 3 мкр.

Наименование вида работы (услуги) ²	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость ^{3/} сметная стоимость ⁴ выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
Расходы на приобретение расходных материалов	Ежемесячно	руб	1 924,35	1 279,90
Расходы по обслуживанию общедомового оборудования, в том числе:	Ежедневно	руб	5 267,33	1 520,40
Расходы по обслуживанию общедомовых узлов учета	Ежедневно	руб	4 427,75	1 520,40

риборов учета	Ежемесячно	руб	685,42	0,00
по страхованию лифтов	Ежемесячно	руб	154,17	0,00
ды, связанные с санитарным	Ежемесячно	руб	308,34	27,67
ражением общего имущества	Ежемесячно	руб	202,00	27,67
ратизация и дезинсекция	Ежемесячно	руб	106,34	0,00
Дезинфекция	Ежемесячно	руб		
Расходы по текущему ремонту и подготовке к осенне – зимнему периоду, в том числе:	Ежемесячно	руб	2 707,18	15776,00
Текущий ремонт мест общего пользования:				
-Приобретение и замена стакана под стойку качели	По плану	руб	2 707,18	5776,00 10000,00
-Завоз и засыпка откосов торфом				
Расходы, связанные с благоустройством мест общего пользования в доме и на земельном участке, в том числе:	Ежемесячно	руб	11 218,33	194,43
Опеленение и уход за зелеными насаждениями	Ежемесячно	руб	385,00	194,43
Устройство (обустройство) детских площадок	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Уборка придомовой территории (снег)	Ежемесячно	руб	10 833,33	0,00
Расходы, связанные с управлением многоквартирным домом	Ежемесячно	руб	142 326,76	177 976,75
Налог 1% УСН	Ежемесячно	руб	2 116,67	2 116,67
Работы по договорам с организацией обслуживающей лифт	Ежемесячно	руб	26 400,00	26 400,00
Резервный фонд	Ежемесячно	руб	1 250,00	1 250,00
Итого			193 518,96	226541,82
Вознаграждение	Ежемесячно	руб	1 250,00	1 250,00
Итого			194 768,96	227791,82

2. Всего за период с “ 01 ” июля 2025 г. по “ 31 ” июля 2025 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 227791,82 (Двести двадцать семь тысяч семьсот девяносто один) рубль 82 копейки. (прописью)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Исполнитель – _____ Директор Кузичкина Светлана Анатольевна
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)

Заказчик – _____ Гаар Александр Анатольевич
(должность, Ф.И.О.)

(подпись)